



Flexible Arbeitszeiten, betrieblich verankerte Modelle der Teilzeitarbeit und der mobilen Arbeit, vielfältige Möglichkeiten zur Fortbildung und zur Partizipation prägen die Organisationskultur von Engagement Global. Menschen arbeiten gerne und dauerhaft bei uns, weil sie mit ihrer Arbeit Zukunft nachhaltig gestalten können. Jetzt suchen wir noch Sie am Standort Bonn als

Projektkoordination Finanzmonitoring Übergreifende Fachbereichsaufgaben

Ausschreibungsnummer: 2025/29

Organisationseinheit: Übergreifende Fachbereichsaufgaben (bengo)

Stellenumfang	Starttermin	Befristung	Vergütung
39 WSt	nächstmöglichen Zeitpunkt	31.12.2026	EG 11 TVöD

ENGAGEMENT GLOBAL ist Partnerin für entwicklungspolitisches Engagement. Wir vereinen unter einem Dach verschiedene Förderprogramme sowie zahlreiche Projekte, Initiativen und Angebote für ein gerechtes und nachhaltiges globales Miteinander. Dabei arbeiten wir insbesondere mit der Zivilgesellschaft, mit Kommunen und mit Schulen zusammen. Engagement Global ist im Auftrag der Bundesregierung tätig und wird vom Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung finanziert.

Ihre Aufgaben

Sie sind Teil des Teams der Abteilung Übergreifende Fachbereichsaufgaben im Fachbereich bengo (www.engagement-global.de/de/bengo), die unter anderem für die Beantragung der BMZ-Zuwendungen, die Verwaltung sowie das Monitoring der Fördermittel zuständig ist. Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Aufstellung der finanziellen Gesamtplanung zu den Zuwendungsmitteln des BMZ und weiterer Sondermittel von der Antragstellung bis zur Erstellung der Finanzberichte in Abstimmung mit der Projektleitung

- Mitarbeit bei der Steuerung der vom BMZ erhaltenen Projektförderungen sowie der weiteren Sondermittel
- Konzipieren, Planen und Umsetzen von Maßnahmen zur Optimierung der finanziellen Strukturen und Prozesse innerhalb des Fachbereichs in Abstimmung mit der Projektleitung
- Monitoring, Controlling und Steuerung des Mittelabflusses sowie Erstellung von Aufstockungs- und Umwidmungsanträgen sowie Anpassung der Finanzierungspläne
- Erstellung von jahresübergreifenden Auswertungen zur internen und externen Berichterstattung
- Kalkulation des Mittelbedarfs
- Mitarbeit bei der Erstellung von Zwischen- und Verwendungsnachweisen
- Beratung der Mitarbeitenden des Fachbereichs zur Planung, Budgetierung und Steuerung der Zuwendungsmittel des BMZ

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelorniveau) oder Fachausbildung in einem für das Tätigkeitsfeld relevanten Gebiet bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen mit Bezug zu Betriebswirtschaft, Rechnungswesen, Controlling
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Finanzadministration
- Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- sehr gute MS-Office Kenntnisse, insbesondere Excel sowie Bereitschaft, sich in IT-Systeme einzuarbeiten
- sehr gute Kommunikations- und Beratungskompetenz sowie ein sehr gutes Zahlenverständnis
- selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Flexibilität, Belastbarkeit sowie hohe Teamfähigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Weitere Kenntnisse und Fähigkeiten oder die Bereitschaft, sich diese kurzfristig anzueignen:

- Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- Kenntnisse der Bundeshaushaltsordnung (BHO) und im Zuwendungsrecht sowie in der Bewirtschaftung öffentlicher Mittel

Was wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe in einem teamorientierten Arbeitsumfeld
- berufliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- attraktive Sozialleistungen
- Möglichkeit zum Erwerb eines bezuschussten Job-Tickets oder eines Deutschland-Job-Tickets
- flexible Arbeitszeitmodelle mit Gleitzeit, nach Absprache Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- wir fördern eine familienbewusste Personalpolitik zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie und sind zertifiziert nach dem audit berufundfamilie

Alle ausgeschriebenen Stellen sind bei Engagement Global stets auch teilzeitgeeignet. Gemäß unserem Leitbild (<https://www.engagement-global.de/leitbild.html>) treten wir für eine weltoffene und tolerante Gesellschaft, eine Kultur der Vielfalt und die Anerkennung und Wertschätzung von Unterschieden ein. Unsere Organisationskultur zeichnet sich durch einen respektvollen und sensiblen Umgang mit Vielfalt aus und ermöglicht allen Mitarbeitenden individuelle Chancen. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Menschen mit oder ohne einer Beeinträchtigung. Menschen mit einer anerkannten Schwerbehinderung werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre **Bewerbung bis zum 24.04.2025** über unser Bewerbungsformular. Die im Rahmen Ihrer Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten



ENGAGEMENT GLOBAL gGmbH

Friedrich-Ebert-Allee 40 · 53113 Bonn
Postfach 12 05 25 · 53047 Bonn